

ROMÂNIA



UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ COMUNA PREJMER Județul Brașov

Strada Mare Nr. 565, 507165, Prejmer, România

Tel: +40 268 362003; Fax: +40 268 362363;

E-mail: primaria.prejmer@yahoo.com; Web: www.primariaprejmer.ro



Nr. 19283 / 29 XI 2017

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile Legii nr. 188/1999 (r2) - privind Statutul funcționarilor publici® cu modificările și completările ulterioare și a H.G. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare:

Primăria Comunei Prejmer organizează concurs în vederea recrutării și selecției de personal pentru ocuparea funcțiilor publice de execuție vacante:

• **Consilier juridic I, grad profesional debutant** din cadrul Compartimentului Juridic, Registratură, protocol, comunicare și relații cu publicul, informații de interes public, transparență decizională, urmărire și realizare corespondență internă-externă, arhivă și Cămin Cultural „Ștefan Ludwig Roth”

Condiții de participare, conform art. 54 din Legea 188/1999 (r2):

- are cetățenia română și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare funcției publice pentru care candidează, atestată pe bază de examen medical de specialitate;
- îndeplinește condițiile de studii prevăzute de lege pentru funcția publică;
- îndeplinește condițiile specifice pentru ocuparea funcției publice;
- nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție și de serviciu, infracțiuni care împiedică înfăptuirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice;
- nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;
- nu a desfășurat activitate de poliție politică, astfel cum este definită prin lege.

Condiții specifice pentru ocuparea postului:

- studii superioare absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, respective studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul drept;

Bibliografia propusă pentru examen:

- Constituția României;
- Legea nr. 188/1999 – privind Statutul funcționarilor publici ®, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.215/2001 – privind administrația publică locală ®, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.7/2004 – privind Codul de conduită a funcționarilor publici ®, cu modificările și completările ulterioare,

- Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Norme metodologice din 2 iunie 2016 de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- O.G. nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, actualizată;
- O.G. nr.33/2002 privind reglementarea eliberării certificatelor și adeverințelor de către autoritățile publice central și locale, actualizată;
- Legea 165/2013 privind măsurile pentru finalizarea procesului de restituire, în natură sau prin echivalent, a imobilelor preluate în mod abuziv în perioada regimului comunist în România, actualizată;
- HG nr.401/2013 pentru aprobarea Normelor de aplicare a Legii nr. 165/2013 privind măsurile pentru finalizarea procesului de restituire, în natura sau prin echivalent, a imobilelor preluate în mod abuziv în perioada regimului comunist în România.

• **Referent III, grad profesional principal din cadrul Serviciului investiții, achiziții publice, gospodărire comunală**

Condiții de participare, conform art. 54 din Legea 188/1999 (r2):

- are cetățenia română și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare funcției publice pentru care candidează, atestată pe bază de examen medical de specialitate;
- îndeplinește condițiile de studii prevăzute de lege pentru funcția publică;
- îndeplinește condițiile specifice pentru ocuparea funcției publice;
- nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție și de serviciu, infracțiuni care împiedică înfăptuirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice;
- nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;
- nu a desfășurat activitate de poliție politică, astfel cum este definită prin lege.

Condiții specifice pentru ocuparea postului:

- studii medii, respectiv studii medii liceale, finalizate cu diplomă de bacalaureat;
- vechime minimă în specialitatea studiilor: 5 ani;

Bibliografia propusă pentru examen:

- Constituția României;
- Legea nr. 188/1999 – privind Statutul funcționarilor publici ®, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.215/2001 – privind administrația publică locală ®, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.7/2004 – privind Codul de conduită a funcționarilor publici ®, cu modificările și completările ulterioare,
- Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Norme metodologice din 2 iunie 2016 de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, ®, actualizată;
- Ordinul nr.839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, actualizată.

Datele de desfășurare a concursurilor:

Concursurile se vor desfășura la sediul Primăriei Comunei Prejmer, astfel:

- 09.01.2018, ora 10.00 proba scrisă
- 10.01.2018, ora 10.00 interviul.

Dosarele se pot depune în termen de 20 zile de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial al României, partea a III-a, la sediul Primăriei comunei Prejmer, str. Mare, nr. 565, județul Brașov.

Dosarele de concurs vor conține:

1. formular de înscriere la concurs;
2. copia actului de identitate ;
3. copiile actelor de stare civilă;
4. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor;
5. copia carnetului de muncă, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
6. cazierul judiciar;
7. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
8. curriculum vitae.
9. declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică.

Actele prevăzute la pct.2,3,4 și 5 vor fi prezentate în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei Comunei Prejmer, Compartimentul Stare civilă și resurse umane, telefon 0268/362003.

Resurse umane,



Afișat azi, 07.12.2017