



## UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ COMUNA PREJMER

Primăria Comunei Prejmer

Strada Mare, nr. 565,  
Comuna Prejmer 507165  
Județul Brașov, RomâniaTelefon: 0268 / 362 003  
Fax: 0268 / 362 363  
Email: primaria.prejmer@yahoo.com  
contact@primariaprejmer.ro  
www.primariaprejmer.ro

Nr. 1935 / 01.02.2022

## ANUNȚ

Primăria Comunei Prejmer organizează concurs în intervalul 08.02.2022 – 03.03.2022, conform H.G. nr.286/2011 cu modificările și completările ulterioare, pentru ocuparea următoarelor funcții contractuale de execuție vacante, perioadă determinată, în cadrul echipei de implementare a proiectului „O șansă pentru bunicii noștri” Cod MySmis 130132:

- **Psiholog (1 post) : COR 263402 psiholog in specialitatea consiliere psihologică**

**Principalele cerințe ale postului stabilite potrivit prevederilor din fișa postului:**

Participă la evaluarea persoanelor vârstnice și propune participarea la activități în cadrul centrului de zi prin elaborarea planului individualizat

Participă la reevaluarea persoanelor vârstnice și propune actualizarea planului de intervenție, după caz;

Participă la elaborarea metodologiei de acordare a serviciilor în cadrul Centrului de zi în concordanță cu standardele de calitate, anexa 6 la Ordinul nr. 29/2019 privind aprobarea Standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale organizate ca centre de zi pentru persoane adulte;

Acordă beneficiarilor, consiliere psihologică și sprijin în rezolvarea problemelor personale ale acestora;

Observă și optimizează dinamica beneficiarilor în cadrul Centrului de zi în vederea asigurării unui tonus pozitiv persoanelor vârstnice;

Oferă informare și consiliere beneficiarilor în vederea îndeplinirii obiectivelor din planul individualizat de servicii;

Păstrează confidențialitatea informațiilor și a documentelor de serviciu cu respectarea prevederilor Regulamentului pentru protecția datelor cu caracter personal;

Participă la monitorizarea serviciilor și elaborează fișa de monitorizare;

Ține evidența dosarelor beneficiarilor și este responsabil de întocmirea fișelor de consiliere psihologică a beneficiarilor;

Asigură sprijin de ordin tehnic în activitățile curente ale proiectului, în coordonarea activităților echipei de implementare din cadrul proiectului, în implementarea proiectului în parametrii asumați;

Contribuie la elaborarea documentației narative necesară raportului tehnico-financiar;

### **Condiții generale de participare:**

*În vederea participării la concurs candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute la art.3 din Hotărârea Guvernului nr. 286/2011.*

### **Condiții specifice de participare:**

Studii superioare finalizate cu diploma de licență în psihologie – 3 ani

Vechime 0 ani

Experiență în activități derulate în comunitate pentru persoane aflate în dificultate -2 ani

### **Bibliografie concurs:**

Ordin nr.29/2019 din 3 ianuarie 2019 privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de zi destinate persoanelor adulte

Legea 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, actualizată

\*Candidații vor avea în vedere la studierea actelor normative din bibliografia stabilită în vederea susținerii concursului inclusiv republicările, modificările și completările acestora.

### **Probe stabilite pentru concurs:**

Conform art. 18 din H.G. 286/2011 - Concursul pentru ocuparea posturilor vacante, se desfășoară în 3 etape succesive, după cum urmează:

Selecția dosarelor de înscriere: 23.02. 2022, ora 14.00

Proba scrisă: 01.03.2022, ora 10.00

Proba Interviu: 04.03.2022, ora 10.00

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.

*Locul desfășurării concursului:* Primăria Comunei Prejmer, str. Mare, nr. 565

### **Concursul se va desfășura conform calendarului următor:**

*Depunerea dosarelor de înscriere:* în termen de 10 zile lucrătoare de la afișarea anunțului, respectiv până la data de 21.02.2022 inclusiv, ora 12.00;

*Selecția dosarelor:* 23.02.2022 ora 14.00

*Depunere eventuale contestații selecție dosare: 24. 02.2022 ora 14.00*  
*Soluționare eventuale contestații selecție dosare: 25. 02.2022 ora 14.00*  
*Proba scrisă: 01.03.2022, ora 10.00*  
*Depunere eventuale contestații proba scrisă: 03.03.2022, ora 10.00*  
*Soluționare eventuale contestații proba scrisă: 03.03.2022, ora 16.00*  
*Proba Interviu: 04.03.2022, ora 10.00,*  
*Depunere eventuale contestații proba interviu: 08.03.2022, ora 16.00*  
*Soluționare eventuale contestații proba interviu: 09.03.2022, ora 16.00*  
*Rezultat final: 10.03.2022, ora 16.00*

***Documente necesare pentru înscrierea la concurs:***

Pentru înscrierea la concurs în conformitate cu prevederile art. 6 din H.G 286/2011 candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține în mod obligatoriu următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului sau instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializari, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ;
- d) copia carnetului de muncă, conforma cu originalul, sau, după caz, o adeverința care sa ateste vechimea in munca, in meserie si/sau in specialitatea studiilor;
- e) cazierul judiciar sau o declaratie pe propria raspundere ca nu are antecedente penale care sa-l faca incompatibil cu functia pentru care candideaza;
- f) adeverinta medicala care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare eliberata cu cel mult 6 luni anterior derularii concursului de catre medicul de familie al candidatului sau de catre unitatile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae;

Copiile actelor mai sus menționate vor fi legalizate sau însoțite de documentele originale care vor certifica pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei.

Relații suplimentare: la sediul Primăriei Comunei Prejmer, str. Mare, nr. 565, jud. Brașov, telefon 0268/362003, e-mail: [primaria.prejmer@yahoo.com](mailto:primaria.prejmer@yahoo.com)

PRIMAR,

Apafi Mihai – Florin



SECRETAR GENERAL,

Bălășcău Bianca