



ROMÂNIA

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ COMUNA PREJMER  
Județul Brașov

Strada Mare Nr. 565, 507165, Prejmer, România

Tel: +40 268 362003 ; Fax: +40 268 362363

E-mail : [primaria.prejmer@yahoo.com](mailto:primaria.prejmer@yahoo.com) ; Web : [www.primariaprejmer.ro](http://www.primariaprejmer.ro)



Nr. 2950 / 21.02.2020

## ANUNȚ

### Privind ocuparea prin concurs pe perioadă nedeterminată a unor funcții contractuale din cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Prejmer

În conformitate cu prevederile art. 1 alin. (1) și art.7, alin.(2) din Regulamentul – cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286/2011, actualizată, Primăria Comunei Prejmer organizează concurs pentru ocuparea funcțiilor contractuale de execuție vacante de inspector de specialitate IA, din cadrul Compartimentului Agricol-cadastru și șef grupă intervenție din cadrul S.V.S.U.

Concursul constă în susținerea următoarelor probe, la sediul Primăriei Comunei Prejmer:

1. proba scrisă în data de 18 martie 2020, ora 10.00,
2. proba de interviu în data de 20 martie 2020, ora 11.00.

Dosarele de înscriere la concurs se pot depune în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării în Monitorul Oficial, partea a III-a, respectiv în perioada 24 februarie 2020 - 09 martie 2020.

În vederea participării la concurs, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

#### **Condiții generale prevăzute la art.3 din H.G. nr. 286/2011, actualizată:**

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

#### **Condițiile specifice pentru ocuparea postului:**

**Inspector de specialitate, grad profesional IA în cadrul Compartimentului Agricol-cadastru (1 post) :**

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- vechime în specialitatea studiilor necesară ocupării postului: minimum 6 ani și 6 luni.

**Şef grupă intervenție din cadrul S.V.S.U. (1 post):**

- studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat ;
- vechime în specialitatea studiilor necesară ocupării postului: 5 ani

**Acte necesare înscrierii la concurs :**

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae;
  - Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.
  - În cazul cazierului judiciar, candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

*\* Copiile actelor vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.*

**Calendarul de desfășurare a concursului:**

**Perioada de depunere a dosarelor:** de la data de 24.02.2020, ora 09.00 și până la data de 09.03.2020, inclusiv, ora 14.30.

**Selecția dosarelor:** în termen de maximum două zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor.

**Afișarea rezultatelor selecției dosarelor:** în termen de o zi lucrătoare de la data expirării termenului de selecție a dosarelor.

**Proba scrisă:** 18.03.2020, ora 10.00.

**Afișarea rezultatelor probei scrise:** în termen de maximum o zi lucrătoare de la data finalizării probei scrise.

**Proba interviului:** 20.03.2020, ora 11.00.

**Afișarea rezultatelor probei interviului:** în termen de maximum o zi lucrătoare de la data finalizării probei interviului.

**Afișarea rezultatelor finale:** Rezultatele finale se afișează în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de soluționare a contestațiilor pentru proba interviului.

**Bibliografia:**

**Inspector de specialitate, grad profesional IA în cadrul Compartimentului Agricol-cadastru**

1. Constituția României.
2. Legea nr. 53/2003– Codul Muncii, republicată;
3. OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
4. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;
5. O.G. nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, modificată și aprobată prin Legea nr.233/2002.
6. Legea nr. 7/1996 a cadastrului și a publicității imobiliare, republicată.
7. Ordinul Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 700/2014 privind aprobarea Regulamentului de avizare, recepție și Înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară.

8. Legea 18/1991 a fondului funciar, republicată.

9. Hotărârea Guvernului României nr. 890/2005 - privind procedura de constituire atribuțiile și funcționarea comisiilor pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor, a modelului și modului de atribuire a titlurilor de proprietate precum și punerea în posesie a proprietarilor.

10. Legea 165/2013 privind măsurile pentru finalizarea procesului de restituire, în natură sau prin echivalent, a imobilelor preluate în mod abuziv în perioada regimului comunist în România.

11. H.G. 401/2013 pentru aprobarea Normelor de aplicare a Legii nr. 165/2013.

**Șef grupă intervenție din cadrul S.V.S.U.**

1. Constituția României.

2. Legea nr. 53/2003– Codul Muncii, republicată.


3. OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ.

4. Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, republicată.

\*Candidații vor avea în vedere la studierea actelor normative din bibliografia stabilită în vederea susținerii concursului inclusiv republicările, modificările și completările acestora.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei Comunei Prejmer, str.Mare, nr.565 și la secretarul comisiei de concurs Zănoagă Ramona, la nr. de telefon : 0268/362003, e-mail primaria.prejmer@yahoo.com

PRIMAR,  
Șerban Todorică-Constantin



SECRETAR GENERAL,  
Bălășcău Bianca



Red./Dact.,  
Insp., Zănoagă R.

