



ROMÂNIA

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ COMUNA PREJMER  
Județul Brașov

Strada Mare Nr. 565, 507165, Prejmer, România

Tel: +40 268 362003; Fax: +40 268 362363;

E-mail: primaria.prejmer@yahoo.com; Web: www.primariaprejmer.ro



Nr. 15934 / 02.10.2018

## ANUNT

În conformitate cu prevederile OUG 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare,

UAT Prejmer, cu sediul în Comuna Prejmer, Jud Brașov,

Anunța organizarea procedurii de selecție pentru încheierea unui Acord de Parteneriat cu entități de drept privat în vederea depunerii unei cereri de finanțare în cadrul Programului Operațional Capital Uman Axa prioritară 4 - Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Prioritatea de investiții Prioritatea de investiții 9.ii Integrarea socio-economică a comunităților marginalizate, cum ar fi românii, Obiectivul specific 4.4 Reducerea numărului de persoane aparținând grupurilor vulnerabile prin furnizarea unor servicii sociale/ medicale/ socio-profesionale/ de formare profesională adecvate nevoilor specifice.

### **1. Data limită de depunere a dosarelor de candidatură și modalitatea de depunere:**

Dosarele de candidatură vor fi depuse în plic sigilat pe care se va specifica: "În atenția Primăriei Prejmer, Pentru selecția de parteneri în cadrul apelului POCU, pentru proiectul "O șansă pentru bunicii noștri". Plicul se va depune cu număr de înregistrare la sediul Primăriei Prejmer, în termen de maxim 10 zile lucrătoare de la data publicării prezentului anunț. Perioada de depunere a ofertelor: 03.10.2018 – 16.10.2018, zilnic între orele 8.00 – 16.00.

Date de contact: Primăria Comunei Prejmer, str. Mare, nr. 565, județul Brașov, tel. 0268/362003

### **2. Dosar de candidatură:**

În copie, semnat, ștampilat și certificat conform cu originalul de către reprezentantul legal:

- a. Statutul / Actul Constitutiv prin care se face dovada că are ca obiect de activitate

- b. Hotararea judecatoreasca de infiintare
- c. Certificatul de Înregistrare în Registrul Asociatiilor si Fundatiilor;
- d. Certificatul de acreditare ca furnizor de servicii sociale;
  - e. Rezultatul exercițiului financiar pentru ultimii 4 ani financiari incheiati – bilanț contabil și contul de profit și pierderi (n-1, n-2, n-3, n-4)
  - f. Document identitate reprezentat legal

**În original:**

- g. Scrisoare de intenție (conform modelului atașat în Anexa 1)
- h. Fișă a partenerului (conform modelului atașat în Anexa 2).

Scrisoarea de intentie va fi însoțită de:

- CV-urile în format EUROPASS ale experților cheie propuși de candidat pentru activitățile proiectului. Fiecare CV trebuie să specifice poziția pentru care expertul este propus în proiect și trebuie să fie datat și semnat de expert; Pozițiile vor avea în vedere următoarele activități:

A3. Dezvoltare Servicii de Ingrijire la domiciliu – aprox 50 beneficiari

A5. Infiintarea serviciului de ambulanta sociala – aprox 50 beneficiari

### **3. Obiectivele și scopul cererii de finanțare**

1.Obiectivul specific al programului este: Obiectivul specific 4.4 - Reducerea numărului de persoane aparținând grupurilor vulnerabile prin furnizarea unor servicii sociale/ medicale/ socio-profesionale/ de formare profesională adecvate nevoilor specifice

2.Obiectivul general al proiectului si obiectivele specifice:

**Obiectivul general** al proiectului “O sansa pentru bunicii nostri” consta în infiintarea si dezvoltarea de servicii sociale adecvate nevoilor pentru minim 160 de persoane varstnice din Comuna Prejmer. Prin obiectivul proiectului se asigura accesul persoanelor varstnice din Comuna Prejmer la servicii integrate in concordanta cu nevoile specifice ale acestora, imbunatatirea calitatii vietii, promovarea participarii active a persoanelor varstnice la viata sociala, obtinerea unei independente/siguranta pentru persoanele cu necesitati de ingrijire de lunga durata.

### **Obiectivele specifice:**

OS1. Îmbunătățirea stării de sănătate și menținerea unui tonus optim pentru min 50 de persoane vârstnice aflate în dificultate precum și persoane vârstnice cu dizabilități (de ex demența), prin înființarea și dezvoltarea Unității de îngrijire la domiciliu și furnizarea serviciilor de bază și de suport la domiciliu;

OS2. Creșterea calității vieții prin înființarea și dezvoltarea Centrului de zi “Casa bunicilor” și crearea unui mediu atractiv de socializare și petrecere a timpului liber pentru minim 60 de persoane vârstnice independente;

OS3. Îmbunătățirea tonusului activ al persoanelor vârstnice prin utilizarea de soluții inovatoare în furnizarea serviciilor, respectiv implicarea persoanelor vârstnice în activitățile proiectului, crearea “Academia seniorilor” cu beneficiarii Centrului de zi, promovarea voluntariatului în rândul persoanelor vârstnice independente;

OS4. Creșterea accesului la Servicii medicale la domiciliu, prin servicii de asistență comunitară respectiv crearea serviciului de ambulanță socială pentru minim 50 persoane vârstnice.

**Scopul cererii de finanțare:** Creșterea nivelului de trai și asigurarea serviciilor de bază și suport pentru persoanele vârstnice din Comuna Prejmer.

Pentru a fi selectat, partenerul/partenerii selectați trebuie să îndeplinească cerințele de eligibilitate prevăzute în:

- Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020 – publicat pe site-ul [www.fonduri-ue.ro](http://www.fonduri-ue.ro).
- Ghidul solicitantului – Condiții specifice - Servicii sociale și socio-medicale pentru persoane vârstnice AP 4/ PI 9.ii/ OS 4.4 – publicat pe site-ul [www.fonduri-ue.ro](http://www.fonduri-ue.ro);

### **4. Principalele activități ce vor fi derulate în cadrul proiectului sunt:**

A1. Managementul proiectului (responsabil – Primăria Prejmer)

A2. Campanie de informare a GT și egalitate de șanse (responsabil: ambii parteneri)

A3. Dezvoltare Servicii de Îngrijire la domiciliu (responsabil: partenerul selectat) – aprox 50 beneficiari

A4. Înființare Centru de Zi (responsabil: Primăria Prejmer) – aprox 60 beneficiari

A5. Înființarea serviciului de ambulanță socială (responsabil: partenerul selectat) – aprox 50 beneficiari

## **5. Activitățile partenerului/partenerilor:**

A2. Campanie de informare a GT si egalitate de sanse (responsabil: S si partener/parteneri)

Nota: aceasta activitate (A2) nu va fi inclusa in oferta, ea fiind inclusa in mod obligatoriu in activitatile partenerului selectat;

A3. Dezvoltare Servicii de Ingrijire la domiciliu (responsabil: partenerul selectat) – aprox 50 beneficiari

A5. Infiintarea serviciului de ambulanta sociala (responsabil: partenerul selectat) – aprox 50 beneficiari

### ***Partenerul/partenerii privati (asociatie sau fundatie) selectati:***

- Participa la Campania de informare a grupului tinta si egalitate de sanse in vederea prezentarii accesului la serviciile de ingrijire la domiciliu si Servicii de ambulanta sociala cu respectarea principiilor privind egalitatea de sanse;
- Asigura expertiza pentru formarea ingrijitorilor la domiciliu si totodata asigura expertiza in vederea furnizarii serviciilor de ingrijire la domiciliu;
- Asigura expertiza pentru furnizarea serviciilor de ambulanta sociala;
- Asigura expertiza in vederea depunerii documentatiei necesare licentierii serviciilor sociale infiintate
- Colaboreaza cu solicitantul si partenerii finantarii, dupa finalizarea proiectului, in scopul sustenabilitatii serviciilor infiintate in cadrul proiectului;

## **6. Criteriile de selectie**

### **Condiții generale de eligibilitate privind partenerii:**

- trebuie să îndeplinească toate condițiile de eligibilitate stabilite în Orientări privind accesarea finanțării în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020 – publicat pe site-ul [www.fonduri-ue.ro](http://www.fonduri-ue.ro).
- trebuie sa indeplineasca criteriile de eligibilitate stabilite in Ghidul solicitantului – Conditii specifice - Servicii sociale și socio-medicale pentru persoane vârstnice AP 4/ PI 9.ii/ OS 4.4 – publicat pe site-ul [www.fonduri-ue.ro](http://www.fonduri-ue.ro);

### **Condiții specifice**

- Candidatul privat asociatie sau fundatie este acreditat ca furnizor de servicii sociale, conform Legii nr 197/2012 si HG 118/2014 – conditie obligatorie de indeplinit

- Candidatul are o vechime de cel puțin un an de la înființare la data depunerii candidaturii și cel puțin 6 luni experiență pentru activitatea propusă (A3/A5) - condiție obligatoriu de îndeplinit.
- Activitate relevantă, dovedită de fișa partenerului, semnată și ștampilată de reprezentantul legal al instituției;
- Declarație pe propria răspundere că îndeplinește condițiile de eligibilitate prevăzute de
  - Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare;
  - Ghidul solicitantului – Condiții specifice - Servicii sociale și socio-medicale pentru persoane vârstnice AP 4/ PI 9.ii/ OS 4.4 – publicat pe site-ul [www.fonduri-ue.ro](http://www.fonduri-ue.ro);

#### 7. Procedura de evaluare a partenerilor

Evaluarea partenerilor se va face în funcție de domeniul de competență, în ordinea descrescătoare a punctajului obținut, conform grilei de mai jos:

##### A. Capacitate financiară:

###### a. Suma CA/veniturilor pe ultimii 4 ani:

- |                                  |          |
|----------------------------------|----------|
| i. Intre 100.00 – 200.000 euro   | 2 puncte |
| ii. Intre 200.000 – 300.000 euro | 4 puncte |
| iii. Peste 300.000 euro          | 5 puncte |

##### B. Capacitate profesională

###### i. Experti cu experiență în servicii sociale

- |                                |          |
|--------------------------------|----------|
| 1. Experiența până la 1 an     | 2 puncte |
| 2. Experiența între 1 și 3 ani | 4 puncte |
| 3. Experiența peste 3 ani      | 5 puncte |

Nota: se va realiza o medie a punctajului obținut pentru fiecare CV atașat.

###### ii. Experiența în activitățile proiectului

###### 1. Pentru activitatea A3

- |                                   |          |
|-----------------------------------|----------|
| a. Experiența până la 1 an        | 2 puncte |
| b. Experiența între 1 an și 2 ani | 4 puncte |
| c. Experiența peste 2 ani         | 5 puncte |

###### 2. Pentru activitatea A5

- |                                   |          |
|-----------------------------------|----------|
| a. Experiența până la 1 an        | 2 puncte |
| b. Experiența între 1 an și 2 ani | 4 puncte |
| c. Experiența peste 2 ani         | 5 puncte |

**C. Dovada implementarii unor proiecte cu finantare europeana**

- |                             |           |
|-----------------------------|-----------|
| i. 1 proiect                | 5 puncte  |
| ii. 2 proiecte              | 10 puncte |
| iii. Mai mult de 2 proiecte | 15 puncte |

**Organizatiile interesate sa participe la selectia de partener/parteneri vor depune dosarul de candidaturi asa cum este prezentat la punctele 1 si 2 din prezentul anunt cu mentiunea "În atenția Primăriei Prejmer, Pentru selecția de parteneri in cadrul apelului POCU, pentru proiectul "O sansa pentru bunicii nostril" la sediul UAT Prejmer, Comuna Prejmer, Jud Brasov.**

**Scrisoarea de intenție si anexele sunt accesibile:**

- **persoana de contact: Drîngă Roxana Elena, nr tel. 0787728110, adresa de mail: [primaria.prejmer@yahoo.com](mailto:primaria.prejmer@yahoo.com)**

**Propunerile de parteneriat vor fi evaluate si selectate de catre o comisie numita prin Dispozitia Primarului,**

**Primar,**

**SERBAN TODORICA CONSTANTIN**

