



ROMÂNIA

CONSILIUL LOCAL PREJMER  
Județul Brașov

Strada Mare Nr. 565, 507165, Prejmer, România

Tel: +40 268 362003  
Fax: +40 268 362363

Web: www.primariaprejmer.ro  
E-mail: primaria.prejmer@yahoo.com



**HOTĂRÂREA Nr. 12**  
**Din 15.02.2018**

**OBIECT: privind aprobare Plan anual de actiune privind serviciile sociale pentru anul 2018 al compartimentului de asistenta sociala**

Consiliul Local al comunei Prejmer, intrunit azi 15.02.2018 in sedinta ordinara, vazand raportul nr.1319/25.01.2018 intocmit de catre compartimentul din cadrul aparatului de specialitate al primarului, raportul comisiei de specialitate al consiliului local nr. 2170/09.02.2018, dezbaterile în plenul ședinței,

Avand in vedere prevederile art.112 alin.3 lit.b si art.118 din Legea asistentei sociale nr.292/2011, cu modificarile si completarile ulterioare,

In temeiul art. 36 si 45 din Legea nr 215/2001 a administratiei publice locale republicata;

**HOTĂRĂȘTE**

**Art. 1.** Se aproba Planul anual de actiuni privind seviceiile sociale pentru anul 2018 furnizare de catre compartimentul de asistenta sociala din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Prejmer , conform anexei parte integranta din prezenta.

**Art. 2.** Primarul comunei Prejmer va aduce la indeplinire prevederile prezentei hotarari.

**Președinte de ședință,**  
Bularca Petre



**Avizat secretar,**  
Bălășcău Bianca

Numar consilieri in functie-15  
Numar de consilieri prezenti la sedinta - 14  
Hotararea a fost adoptata: unanimitate de voturi.

Difuzare: 1- Colectie, 2-Institutia Prefectului, 3-Dosar A,4/2018, 4-Primar, 5-SCFIT, 6- Compartiment asistenta sociala

**PLAN ANUAL DE ACȚIUNE PRIVIND SERVICIILE SOCIALE  
PENTRU ANUL 2018**

Planul anual de acțiune privind serviciile oferite de Compartimentul de Asistență Socială din cadrul Primăriei comunei Prejmer, se elaborează în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul județului Brașov, conform Legii nr. 292/2011 asistenței sociale.

Planul anual de acțiune poate fi modificat:

- ca urmare a unor modificări apărute în structura Compartimentului de Asistență Socială;
- ca urmare a modificării sau a apariției unor acte legislative.

Din perspectivă funcțională, acordarea serviciilor de asistență socială este concepută ca un sistem de acțiuni specifice, care trebuie să asigure realizarea obiectivului său major: asistarea persoanelor care, din cauza unor motive de natură economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea să-și asigure nevoile sociale, să-și dezvolte propriile capacități și competențe pentru integrarea socială.

Planificarea este un proces sistematic prin care Compartimentului de Asistență socială își definește anumite priorități esențiale pentru îndeplinirea misiunii ei.

Rolul planificării este de a ajuta instituția să:

- își definească obiectivele și orientările;
- își definească prioritățile și cele mai potrivite acțiuni pe care le va întreprinde;
- identifice măsuri concrete de coordonare a activităților din cadrul instituției;
- clarificăm resursele pe care le putem folosi și să identificăm ce acțiuni trebuie să întreprindem

**Considerații preliminare**

În întocmirea “Planului anual de acțiune privind serviciile sociale pentru anul 2018” s-a ținut cont, în primul rând de scopul Compartimentului de asistență socială și anume prevenirea sau limitarea unor situații de dificultate sau vulnerabilitate care pot duce la marginalizare sau excluziune socială.

Instituția urmărește realizarea scopului prin acordarea unor drepturi de asistență socială și servicii sociale:

## **DREPTURI DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ**

### **1. Venitul minim garantat**

Începând cu 1 ianuarie 2011, plata ajutorului social se efectuează de către Agențiile Județene de Prestații Sociale, denumită din anul 2012 Agenția Județeană de Plăți și Inspecție Socială.

La începutul anului 2018 se aflau în plată un număr de 24 dosare de acordare a venitului minim garantat. Din fondurile de la bugetul local se plătește ajutorul de încălzire a locuinței cu lemne pentru beneficiarii Legii nr. 416/2001.

### **2. Indemnizația și plata asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav**

Indemnizația pentru persoanele cu handicap grav se acordă conform Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Persoanele cu handicap sunt acele persoane cărora, datorită unor afecțiuni fizice, mentale sau senzoriale, le lipsesc abilitățile de a desfășura în mod normal activități cotidiene, necesitând măsuri de protecție, în sprijinul recuperării, integrării și incluziunii sociale. Persoana cu handicap grav are dreptul, în baza evaluării socio-psiho-medicale, la un asistent personal.

În cursul anului 2017, un număr mediu lunar de 56 persoane cu handicap grav au beneficiat de drepturile prevăzute de lege, în urma încadrării în grad de handicap grav, pe baza certificatelor emise de Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap, respective Comisia pentru Protecția Copilului din subordinea Consiliului Județean Brașov.

Pentru anul 2017 a fost prevăzută în Buget suma de 698.862 lei, reprezentând plata indemnizației pentru persoanele cu handicap grav și 312.430 lei reprezentând plata asistenților personali.

### **3. Protecția copilului**

În baza Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului sunt propuse diverse măsuri de protecție, ca de exemplu plasamentul familial, supravegherea specializată la domiciliul părinților, instituționalizarea sau reintegrarea în familia naturală a minorilor care au beneficiat de măsură de protecție. Propunerile sunt înaintate Direcție Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Brașov, care analizează situația minorilor și instituie o măsură de protecție specifică fiecărui caz în parte.

Trimestrial, minorii care se află cu măsură de protecție special, respectiv plasament familial/tutelă,

sunt monitorizați prin întocmire unui "Raport de monitorizare". Minorii care se află cu măsură de supraveghere specializată sunt monitorizați periodic în familiile lor naturale în vederea prevenirii unor viitoare fapte antisociale.

Cheltuielile necesare privind protecția și promovarea drepturilor copilului sunt alocate din fonduri de la Bugetul de stat.

#### **4. Ajutorul pentru încălzirea locuinței**

Conform O.U.G. nr. 70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, ajutorul pentru încălzirea locuinței se acordă din fondurile de la Bugetul de stat, familiilor și persoanelor cu venituri reduse. Numărul de beneficiari pentru perioada noiembrie 2016 - martie 2017 a fost de 30 beneficiari care folosesc pentru încălzirea locuinței gaze naturale; 256 beneficiari care folosesc pentru încălzirea locuinței lemne și 2 beneficiari care folosesc pentru încălzirea locuinței energie electrică.

Până în prezent, au depus pentru încălzirea locuinței cu lemne un număr de 191 de beneficiari care folosesc pentru încălzirea locuinței lemne, 20 de beneficiari care folosesc pentru încălzirea locuinței gaze naturale și un număr de 3 beneficiari care folosesc pentru încălzirea locuinței energie electrică.

#### **5. Alocația pentru susținerea familiei**

Alocația pentru susținerea familiei se acordă în baza Legii nr. 277/2010 ca formă de sprijin pentru familiile cu venituri reduse care au în creștere și îngrijire copii în vârstă de până la 18 ani.

Acordarea alocației pentru susținerea familiei are drept scop completarea veniturilor familiilor în vederea asigurării unor condiții mai bune pentru creșterea, îngrijirea și educarea copiilor.

Sumele necesare sunt asigurate de la bugetul de stat, prin Agenția Județeană de Plăți și Inspecție Socială Brașov.

La sfârșitul anului 2017 se aflau în plată 70 titulari ai alocației pentru susținerea familiei.

#### **6. Stimulentul educațional**

Stimulentul educațional se acordă în baza legii nr.248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate și a procedurii de acordare a tichetelor sociale pentru grădiniță, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.15/2016.

Numărul de beneficiari pentru anul școlar 2017-2018, la sfârșitul anului 2017 a fost de 5 beneficiari eligibili.

Finanțarea acordării stimulentului educațional se face din bugetul de stat prin sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată, alocate pentru bugetele locale cu această destinație.

## **7. Copii cu părinți plecați la muncă în străinătate**

Conform HG nr. 691/2015 pentru aprobarea Procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia, părinții sunt obligații să notifice serviciului public de asistență socială cu privire la intenția de a pleca la muncă în străinătate cu 40 de zile înainte și de a desemna o persoană care se va ocupa de înreținerea copilului.

## **8. Centrul Social de Zi pentru Copii Prejmer**

Misiunea Centrului Social de Zi pentru Copii Prejmer este asigurarea unor servicii sociale optime pentru reabilitarea condițiilor sociale, psihologice și medicale pentru copii de vârstă școlară, proveniți din familii cu posibilități materiale reduse.

Misiunea Centrului Social de Zi pentru Copii răspunde dezideratului de prevenirea abandonului și instituționalizării copiilor, prin asigurarea pe timpul zilei, a unor activități de îngrijire, educație, recreere-socializare, consiliere, dezvoltare a deprinderilor de viață independentă, orientare școlară și profesională etc. pentru copii, cât și a unor activități de sprijin, consiliere, educare, pentru părinți sau reprezentanții legali, precum și pentru alte persoane care au în îngrijire copii.

Serviciile oferite de Centrul Social de Zi pentru Copii sunt complementarea demersurilor și eforturilor propriei familii, așa cum decurg din obligațiile și responsabilitățile părintești, precum și serviciile oferite de unitățile de învățământ și de alți furnizori de servicii, corespunzător nevoilor individuale ale copilului în contextul său socio-familial.

**Pentru anul 2018 Compartimentul de asistență socială își propune următoarele obiective generale:**

### **Obiectivul 1.**

- Dezvoltarea și diversificarea serviciilor de natură socială, în funcție de nevoile identificate;
- Identificarea nevoilor prin consultarea cu partenerii, reprezentanți ai beneficiarilor și alți factori interesați din comunitate și stabilirea strategiilor de dezvoltare a serviciilor sociale și a unor obiective comune în acest sens;

- Folosirea experienței acumulate și consultarea cu personalul implicat în furnizarea de servicii sociale, în stabilirea unor obiective concrete;
- Referirea cazurilor spre organizații sau instituții, furnizarea de servicii sociale sau de altă natură, pentru a asigura continuitatea intervenției.

## **Obiectivul 2.**

Îmbunătățirea continuă a calității serviciilor sociale:

- evaluarea continuă a personalului și a nevoilor de formare profesională a acestora;
- asigurarea unor servicii sociale de calitate și adaptate nevoilor comunității, prin calificarea continuă a personalului;
- folosirea unor metodologii de lucru permanent adaptate nevoilor personalului și beneficiarilor;
- monitorizarea și evaluarea continuă a calității serviciilor furnizate prin stabilirea unor indicatori în acest sens;
- acordarea de servicii sociale flexibile adaptate nevoilor beneficiarilor și în funcție de prioritățile identificate în urma evaluării și monitorizării;
- valorificarea feedback-ului primit de la personal, beneficiari, parteneri, comunitate.

## **Obiectivul 3.**

Promovarea activităților de asistență socială în comunitate:

- responsabilizarea comunității cu privire la problematica socială;
- identificarea potențialilor parteneri din comunitate și înaintarea de propuneri de colaborare;
- încheierea de convenții de parteneriat;
- crearea unei rețele de susținere, pentru persoanele aflate în nevoie, prin implicarea cât mai multor factori din comunitate (familie, instituții, organizații, firme etc.) în rezolvarea problemelor acestora;
- organizarea unor întâlniri și dezbateri periodice între parteneri, beneficiari, reprezentanți ai instituției și alte persoane interesate.

## **Obiectivul 4.**

Promovarea prevenției ca măsură de importanță majoră în activitatea de asistență socială:

- identificarea persoanelor aflate în situații de risc social;
- informarea și consilierea persoanelor aflate în situații de risc social;

- implicarea partenerilor și a altor factori interesați din comunitate în activități de prevenție.

### **Obiectivul 5.**

Promovarea bunelor practici în domeniul asistenței sociale și contribuția la perfecționarea acestui domeniu:

- crearea unui site cu informații din domeniul asistenței sociale (legi, instituții, organizații, programe, proiecte, împărtășirea de modele de bună practică ș.a.);
- împărtășirea de modele inovatoare sau de bună practică cu alți furnizori de servicii sociale;
- crearea de metodologii de lucru flexibile și adaptate serviciilor sociale furnizate.

**Responsabili cu îndeplinirea obiectivelor stabilite în Planul de acțiune sunt autoritățile administrației publice locale și persoanele aflate în subordinea acestora, în funcție de atribuții.**

**Președinte de ședință,  
Bularca Petre**

