



ROMÂNIA

CONSILIUL LOCAL PREJMER  
Județul Brașov

Strada Mare Nr. 565, 507165, Prejmer, România

Tel: +40 268 362003  
Fax: +40 268 362363

Web: www.primariaprejmer.ro  
E-mail: primaria.prejmer@yahoo.com



## HOTĂRÂREA NR. 64 Din 19.07.2018

**OBIECT: privind modificarea Actului constitutiv SC Hidro Sal Com SRL și asocierea comunei Prejmer cu comunele Teliu, Târlungeni, Hărman și Vama Buzăului la SC Hidro Sal Com SRL**

Consiliul local al comunei Prejmer, întrunit azi 19.07.2018 în ședință ordinară,

Văzând expunerea de motive a primarului comunei Prejmer nr. 11497/12.07.2018 și raportul întocmit de către compartimentul din cadrul aparatului de specialitate al primarului nr. 11498/12.07.2018 și raportul comisiei de specialitate a consiliului local nr. 11730/18.07.2018, dezbaterile în plenul ședinței,

Având în vedere adresa formulată de către SC Hidro-Sal Com SRL nr. 530/12.07.2018 prin care se propune asocierea Comunelor Prejmer, Teliu, Târlungeni, Hărman și Vama Buzăului în cadrul SC HIDRO-SAL COM SRL.

În conformitate cu prevederile art. 28 al Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu legea nr. 31/1990 a societăților comerciale,

În temeiul art. 11-13, art. 36 și art. 45 alin 3 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

## HOTĂRĂȘTE

**Art. 1.** Se aprobă asocierea comunei Prejmer județul Brașov la SC Hidro-Sal Com SRL cu sediul în comuna Prejmer, str. Mare nr.574, CUI 15464254, număr de ordine la Oficiul Registrului Comerțului Brașov J8/1003/2003, alături de comunele Teliu, Târlungeni, Hărman și Vama Buzăului

**Art. 2.** Se aprobă Actul Constitutiv actualizat al SC Hidro-Sal Com SRL. conform anexei parte integrantă din prezenta

**Art. 3.** Primarul comunei va asigura aducerea la îndeplinire a prezentei.

Președinte de ședință,  
Găină Vasilică



Avizat Secretar,  
Bălășcău Bianca

Număr consilieri în funcție: 15  
Număr consilieri prezenți la ședință: 14  
Hotărârea a fost adoptată: unanimitate de voturi.

**Difuzare:** 1 Colecție, 2- Instituția Prefectului, 3- Dosar A4/2016, 4- Primar, 5- SC Hidro-Sal Com SRL, 6. Membri.

## ACTUL CONSTITUTIV ACTUALIZAT AL SOCIETATII COMERCIALE S.C. "HIDRO-SAL COM S.R.L"

### ASOCIATII:

1. **Comuna Prejmer** persoana juridica de drept public, reprezentata de Consiliul Local Prejmer cu sediul in Prejmer, str. Mare nr. 565 B, jud. Brasov ;
2. **Comuna Teliu** persoana juridica de drept public, reprezentata de Consiliul Local Teliu cu sediul in Teliu, str. Tudor Vladimirescu nr. 449, jud. Brasov ;
3. **Comuna Tărlungeni** persoana juridica de drept public, reprezentata de Consiliul Local Vama Buzaului cu sediul in str. Zizinului nr. 2, sat Tărlungeni, com. Tărlungeni, jud. Braşov
4. **Comuna Hărman** persoana juridica de drept public, reprezentata de Consiliul Local Hărman cu sediul in Hărman str. Mihai Viteazul nr. 1, jud Brasov.
5. **Comuna Vama Buzăului** persoana juridica de drept public, reprezentata de Consiliul Local Vama Buzaului cu sediul in Vama Buzaului str. Principala nr.425, jud Brasov.

Avand in vedere prevederile legii nr.31/1990, cu modificarile si completarile ulterioare au hotarat asocierea la societatea comerciala "**HIDRO-SAL COM S.R.L**" cu sediul in comuna Prejmer str. Mare nr. 574 jud. Brasov, **in urmatoarele conditii:**

### CAPITOLUL I

#### Art.1 – DENUMIREA SOCIETATII

Societatea este denumita **S.C.HIDRO-SAL COM S.R.L**

In orice act, scrisoare sau publicatie ce emana de la societate se mentioneaza denumirea, forma juridica, sediul, codul unic de inregistrare la Registrul Comertului si capitalul social al societatii.

#### Art.2 – FORMA JURIDICA

**S.C.HIDRO-SAL COM S.R.L** este persoana juridica romana avand forma juridica de societate cu raspundere limitata si isi desfasoara activitatea in conformitate cu legile romane si cu prezentul ACT CONSTITUTIV.

#### Art.3 – SEDIUL SOCIETATII

Sediul societatii este in **Prejmer, str. Mare nr. 574, jud. Brasov**. In functie de necesitati si interese, pe baza hotararii adunarii generale a asociatilor, societatea va putea sa-si infiinteze, in conditiile legii, sucursale, filiale, agentii si birouri in alte localitati din tara si din strainatate.

#### Art.4 – DURATA SOCIETATII

*Societatea are durata de functionare nelimitata, cu incepere de la data inmatricularii la Oficiul Registrul Comertului de pe langa Tribunalul Brasov.*

## CAPITOLUL II

### Art.5 – OBIECTUL DE ACTIVITATE

Societatea comerciala **HIDRO-SAL COM S.R.L** are urmatorul obiect de activitate:  
Domeniul principal de activitate este **Colectarea deșeurilor cod CAEN 381**  
-activitate principala: **Colectarea deșeurilor nepericuloase cod CAEN 3811**  
-activitati secundare: (**NOTA- prezentul capitol se va revizui pana la inregistrare la R.C**)

- 1061 Fabricarea produselor de morarit
- 2221 Fabricarea placilor,foliilor, tuburilor si profilelor din material
- 2229 Fabricarea altor produse din material plastic
- 2511 Fabricarea de constructii metalice si parti componente ale structurilor metalice
- 2591 Fabricarea de recipienti, containere si alte produse similare din otel
- 3710 Recuperarea deșeurilor si resturilor metalice reciclabile
- 3720 Recuperarea deșeurilor si resturilor nemetalice reciclabile
- 3821 Tratarea si eliminarea deșeurilor nepericuloase
- 3822 Tratarea si eliminarea deșeurilor periculoase
- 3832 Recuperarea materialelor reciclabile sortate
- 3900 Activitati si servicii de decontaminare
- 4321 Lucrari de instalatii electrice
- 4322 Lucrari de instalatii sanitare, de incalzire si de aer conditionat
- 4329 Alte lucrari de instalatii pentru constructii
- 4332 Lucrari de tamplarie si dulgherie
- 4333 Lucrari de pardosire si placare a peretilor
- 4334 Lucrari de vopsitorie, zugraveli si montari de geamuri
- 4339 Alte lucrari de finisare
- 4391 Lucrari de invelitori, sarpante si terase la constructii
- 4399 Alte lucrari speciale de constructii n.c.a.
- 4520 Intretinerea si repararea autovehiculelor
- 4611 Lucrari de instalatii tehnico-sanitare
- 4619 Alte lucrari de instalatii
- 4541 Lucrari de ipsoserie
- 4542 Lucrari de tamplarie si dulgherie
- 4543 Lucrari de pardosire si placare a peretilor
- 4544 Lucrari de vopsitorie, zugraveli si montari de geamuri
- 4545 Alte lucrari de finisare
- 4550 Inchirierea utilajelor de constructii si demolare, cu personal de deservire aferent
- 4611 Intermedieri in comertul cu materii prime agricole, animale vii, materii prime textile si cu semifabricate
- 4619 Intermedieri in comertul cu produse diverse
- 4661 Comert cu ridicata al masinilor agricole, echipamentelor si furniturilor
- 4673 Comert cu ridicata al materialului lemnos si a materialelor de constructie si echipamentelor sanitare
- 4677 Comert cu ridicata al deșeurilor si resturilor
- 4690 Comert cu ridicata nespecializat
- 4941 Transporturi rutiere de marfuri
- 4942 Servicii de mutare
- 5224 Manipulare
- 5229 Alte activitati conexe transporturilor
- 7012 Cumpararea si vanzarea de bunuri imobiliare proprii
- 7020 Inchirierea si subinchirierea bunurilor imobiliare proprii sau inchiriate
- 7021 Inchirierea altor mijloace de transport terestru
- 7132 Inchirierea masinilor si echipamentelor pentru constructii fara personal de deservire aferent
- 7210 Consultanta in domeniul echipamentelor de calcul (hardware)
- 7221 Editare de programe
- 7230 Prelucrarea informatica a datelor
- 7240 Activitati legate de bazele de date

7260 Alte activitati legate de informatica  
7420 Activitati de arhitectura, inginerie si servicii de consultanta tehnica legate de acestea Publicitate  
7470 Activitati de intretinere si curatare a cladirilor  
7732 Activitati de inchiriere si leasing cu masini si echipamente pentru constructii  
7739 Activitati de inchirierea si leasing cu alte masini, echipamente si bunuri tangibile n.c.a.  
8121 Activitati generale de curatenie a cladirilor  
8122 Activitati specializate de curatenie  
8129 Alte activitati de curatenie  
8520 Activitati veterinare  
9272 Alte activitati recreative  
9303 Activitati de pompe funebre si similare  
9311 Activitati ale bazelor sportive  
9312 Activitati ale cluburilor sportive  
9319 Alte activitati sportive

Obiectul de activitate poate fi modificat prin hotararea adunarii generale cu respectarea procedurii prevazute de lege.

#### **Art.6 – CAPITALUL SOCIAL**

Capitalul social subscris si varsat de comunele Prejmer, Teliu, Vama Buzăului Hărman și Tărlungeni, este de **-658.000 lei divizat in-65.800 parti sociale.**

**Total capital social -658.000 (șase sute cinzecișopt de mii de lei)**

#### **APORTURILE ASOCIATILOR**

**Comuna Prejmer subscris si varsă 46.060 parti sociale, in valoare totala de 460.600 lei, reprezentand 70 % din capitalul social, inregistrat la DGFP Brasov si la O.R.C.Brasov, constituit din:**

*200 lei la infiintare*

*50.000 lei aport conform H.C.L. Prejmer nr. 45/26.07.2005*

*110.400 lei aport conform H.C.L. 73/31.10.2017*

*300.000 lei aport conform H.C.L. Prejmer nr.. 21/29,03,2018*

**Comuna Teliu subscris si varsă 3290 parti sociale, in valoare totala de 32900 lei, reprezentand 5% din capitalul social inregistrat la DGFP Brasov si la O.R.C.Brasov, constituit din:**

*10.000 lei aport conform H.C.L Teliu nr. 32/09,09,2014*

*18.694 lei aport conform H.C.L Teliu nr. 16/03,04,2018*

*4206 lei aport conform H.C.L Teliu nr. ....*

**Comuna Tărlungeni subscris si varsă 6580 parti sociale in valoare totala de 65.800 lei reprezentand 10% din capitalul social inregistrat la DGFP Brasov si la O.R.C.Brasov, constituit din:**

*65.800 lei aport conform H.C.L. Tărlungeni nr. ....*

**Comuna Hărman subscris si varsă 3.290 parti sociale, in valoare totala de 32900lei, reprezentand 5% din capitalul social inregistrat la DGFP Brasov si la O.R.C.Brasov, constituit din:**

*32.900 lei aport conform H.C.L Hărman nr. ....*

**Comuna Vama Buzăului subscrie și varsă 6580 părți sociale în valoare totală de 65800 lei reprezentând 10% din capitalul social înregistrat la DGFP Brașov și la O.R.C. Brașov, constituit din:**

*5.500 lei aport conform H.C.L. Vama Buzăului nr. 17/27.07.2016*

*13.800 lei aport conform H.C.L. Vama Buzăului nr. 116/26.10.2017*

*36.041 lei aport conform H.C.L. Vama Buzăului nr. 39/30.03.2018*

*10.459 lei aport conform H.C.L. Vama Buzăului nr. ....*

6.2. Participarea asociaților la beneficii și pierderi se determină în raport cu numărul și valoarea părților sociale deținute, conform legii.

6.3. Orice modificare ulterioară a ratei de schimb valutar (sau a leului) nu va afecta varsămintele deja efectuate și nu poate duce la modificarea procentelor participării asociaților la capitalul social al societății.

6.4. Asociații inițiali și ulterioari sunt obligați să depună integral aporturile subscrise, la data și în limitele unei asemenea subscripții, în termen de 90 de zile. În cazul în care unul dintre asociați nu subscrie capitalul social în termen de 90 de zile de la emiterea hotărârii de majorare a capitalului social, asociatul majoritar va putea depune capitalul social în locul acestuia și prin urmare asociatul majoritar va prelua și procentul majorat de părți sociale.

Bunurile care vor fi eventual constituite ca aport social în natură la capitalul social, pe parcursul desfășurării activității societății, vor deveni proprietatea acesteia și nu vor putea fi instrăinate decât cu acordul, în unanimitate, al Adunării generale a asociaților. În cazul retragerii sau al excluderii unuia dintre asociați, acesta din urmă are dreptul la restituirea contravalorii aportului la capitalul social, evaluat oficial la data respectivă, după deducerea eventualelor creanțe ale societății din contravaloarea aportului mai sus menționat.

Asociații vor decide ulterior, în condițiile legii și ale prezentului act constitutiv, cu privire la majorarea sau diminuarea capitalului social, după caz.

Asociații se obligă să mențină o valoare netă minimă a capitalului, în conformitate cu prevederile legii aplicabile societăților ce desfășoară activități în domeniul circulației bunurilor incluse în obiectul de activitate.

## **Art.7. MAJORAREA CAPITALULUI**

Capitalul social poate fi majorat pe baza hotărârii adunării generale cu majoritate simplă, în urma propunerii executivului, înaintată de Consiliul de Administrație și aprobată în Consiliul Local.

Capitalul social poate fi majorat prin emiterea de noi părți sociale sau majorarea valorii nominale a părților sociale existente în schimbul unor aporturi în numerar și / sau în natură, prin incorporarea rezervelor, cu excepția celor legale, precum și a beneficiilor.

Părțile sociale se subscriu libere de orice sarcini iar valoarea lor se varsă în maxim 30 de zile de la data hotărârii de majorare a capitalului, prin depunerea numerarului în bancă și / sau predarea bunurilor materiale ce constituie aporturi în natură.

Adunarea generală poate hotărâ ca prin majorarea capitalului să se modifice proporția aporturilor deținute de fiecare asociat la constituirea societății.

Hotărârea Adunării Generale pentru majorarea capitalului se înscrie în Oficiul Național pentru Registrul al Comerțului.

### Art.8 – REDUCEREA CAPITALULUI

Reducerea capitalului social va fi facuta numai dupa 2 luni de la publicarea hotararii de reducere in Monitorul Oficial.

Hotararea adunarii generale de reducere a capitalului va trebui sa arate motivele pentru care se reduce capitalul si procedeul prin care se efectueaza reducerea.

Reducerea capitalului nu se va putea face sub minimul prevazut de lege.

### CAPITOLUL III

#### Art.9 – DREPTURI SI OBLIGATII CE DECURG DIN DETINEREA DE PARTI SOCIALE

Fiecare parte sociala subscrisa si varsata de asociat confera acestuia dreptul la un vot in adunarea generala, dreptul de a participa la impartirea beneficiilor si a activului societatii in cazul lichidarii acesteia.

Detinerea de parti sociale implica adeziunea la prevederile prezentului act constitutiv, cu toate modificarile ce pot surveni in perioada de functionare a societatii.

Patrimoniul societatii nu poate fi grevat de datorii sau alte obligatii personale ale asociatilor.

Creditorii personali ai asociatilor pot urmari numai partea de beneficiu repartizata acestora de societate si partea convenita asociatului la lichidarea societatii.

#### Art.10 – CESIUNEA PARTILOR SOCIALE

Partile sociale sunt indivizibile si societatea nu recunoaste decat un proprietar pentru fiecare parte sociala.

Cesiunea partilor sociale catre persoane din afara societatii este permisa numai daca a fost aprobata de catre adunarea generala.

#### Art.11 – PROCEDURA TRANSMITERII PARTILOR SOCIALE

Transmiterea partilor sociale se inscrie in Registrul Comertului si in registrul de asociati ai societatii. Transmiterea produce efecte fata de terti numai din momentul inscrierii ei in Registrul Comertului.

#### Art. 12 – ADUNAREA GENERALA A ASOCIATILOR

**Adunarea generala** este organul suprem de conducere al societatii care hotaraste asupra politicii economice si comerciale a acesteia.

*Organul suprem de conducere a societatii este constituit din reprezentanti ai unitatilor administrativ - teritoriale asociate, desemnati prin hotarari ale consiliilor locale in acest sens, organ care va functiona in conformitate cu prevederile Legii nr. 31/1990, republicata, si ale prezentului ACT CONSTITUTIV.*

- Adunarea generala a asociatilor se convoaca, la sediul social al societatii, cel putin o data pe an sau de cate ori este necesar.
- Adunarea asociatilor are urmatoarele obligatii;
- Aproba structura organizatorica a societatii, schema de personal de conducere si de executie inclusiv nivelurile de salarizare a acestuia;
- Aproba regulamentul de ordine interioara;
- Numeste administratorii si cenzorii societatii, ii revoca si le da descarcare de activitate;
- Stabileste competentele si raspunderile administratorilor precum si remuneratia;
- Aproba bilantul contabil si stabileste repartizarea beneficiului net;
- Se pronunta asupra gestiunii administratorilor;
- Aproba bugetul de venituri si cheltuieli si programul de activitate al societatii;

- Hotaraste majorarea sau reducerea capitalului;
- Hotaraste schimbarea formei juridice a societatii si modificarea obiectului de activitate al acesteia;
- Hotaraste cu privire la fuziunea, divizarea, dizolvarea si lichidarea societatii;
- Hotaraste cu privire la contractarea de imprumuturi bancare si acordarea de garantii;
- Hotaraste cu privire la infiintarea si desfiintarea de sucursale, filiale, agentii sau birouri;
- Hotaraste cu privire la modificarea actului constitutiv al societatii;
- Hotaraste cu privire la realizarea de investitii noi;
- Hotaraste cu privire la actionarea in justitie a administratorilor, cenzorilor si directorilor executivi pentru pagube pricinuite societatii, desemnand persoana insarcinata sa o exercite;
- Hotaraste in orice probleme privind societatea

*Hotararile adunarii generale se vor comunica in mod obligatoriu unitatilor administrativ-teritoriale asociate.*

### **Art.13 – CONVOCAREA ADUNARII GENERALE**

Adunarea generala se intruneste **cel putin o data pe an in cel mult 3 luni de la incheierea exercitiului economico-financiar** pentru examinarea si aprobarea bilantului si a contului de profit si pierderi pe anul precedent si pentru stabilirea bugetului de venituri si cheltuieli si a programului de activitate pe anul in curs.

**Adunarile generale sunt convocate de catre conducerea societatii, respectiv directorul general sau/si presedintele consiliului de administratie sau reprezentantul asociatului care detine cel putin 51% din capitalul social.** Adunarile generale se pot convoca si la cererea asociatilor reprezentand cel putin 1/4 din capitalul social, aratandu-se scopul acestei convocari.

Convocarea adunarii generale se face prin scrisori recomandate la adresele indicate de asociati in actul constitutiv, cu cel putin 5 zile inainte de data fixata, aratandu-se locul, data si ordinea de zi a adunarii.

Cu acordul unanim al asociatilor se pot discuta si alte probleme in afara celor prevazute in ordinea de zi.

Dezbaterile adunarilor generale sunt consemnate in registrul de procese verbale, numerotat si sigilat, care se pastreaza la sediul societatii.

### **Art.14 – EXERCITIUL DREPTULUI DE VOT**

Adunarile generale sunt valabil constituite daca asociatii prezenti la prima convocare detin cel putin 3/4 din capitalul social, iar la o a doua convocare detin 1/2 din capital.

Deciziile Adunarii generale luate in conditiile legii, ale Actului constitutiv vor fi obligatorii si pentru asociatii absentii sau reprezentati, precum si pentru cei care au votat impotriva hotararilor luate.

Un asociat nu poate exercita dreptul sau de vot in deliberarile adunarilor asociatilor referitoare la aporturile sale in natura sau la actele juridice incheiate intre el si societate.

Hotararile se iau prin vot deschis. Votarea se poate face prin corespondenta. Hotararile adunarii generale luate in limitele legii sau ale actului constitutiv sunt obligatorii si pentru ceilalti asociati.

## **CAPITOLUL IV**

### **Art.15 – ADMINISTRAREA SOCIETATII**

Societatea comerciala "**HIDRO-SAL COM S.R.L**" este administrata de un consiliu de administrare compus din urmatoarele 3 persoane:

1. **FAUR VICTOR** cetatean roman nascut la data de 13.09.1989 in Brasov, jud. Brasov, domiciliat in comuna Prejmer str. Mare nr. 578, posesor al C.I. seria BV nr. 945963, CNP 1890913080011,

2. **TOROK GEORGE GABRIEL** cetatean roman nascut la data de 26.02.1988, in Covasna, judetul Covasna, domiciliat in Covasna str. 1 Decembrie 1918 nr.2, bl.3, sc.C, et.4, ap.16, posesor al C.I. seria KV nr. 272568, CNP 1880226142393,

3. **ROTH CRISTIAN FABIAN**- cetatean roman nascut la data de 01.05.1972 in Mun Sfântu Gheorghe, județ Covasna domiciliat in comuna Vama Buzăului, satul Acriș, nr.61, județ Brașov, posesor al C.I. seria BV nr. 633702, CNP 1720501080096,

**Numiti pe o perioada determinata, pana la finalizarea procedurilor de implementare a O.U.G. 109/2011, care indeplinesc conditiile prevazute de lege pentru exercitarea atributiilor de administrator.**

Conducerea operativa a societatii este asigurata de administratorii de mai sus; Administratorii au dreptul de reprezentare a societatii, putand angaja raspunderea acesteia prin incheierea de acte juridice. Administratorul nu poate primi, fara autorizatia adunarii asociatilor, nici sa faca acelasi fel de comert ori altul concurent pe cont propriu sau pe contul altei persoane fizice sau juridice, sub sanctiunea revocarii si raspunderii pentru daune. In cazul in care asociatii hotaraste ca atributiile de administrator sa fie indeplinite de alta persoana, acesteia i se vor stabili drepturile, obligatiile si raspunderile prin contractul ce va fi incheiat cu acesta.

Administratorii raspund personal pentru orice dauna pricinuita societatii prin indeplinirea necorespunzatoare a atributiilor prevazute de lege si de prezentul ACT CONSTITUTIV

*Administratorii hotarasc impreuna cu majoritatea simpla din numarul lor pentru probleme curente si cu doua treimi din numarul lor pentru hotarari ce privesc operatii patrimoniale.*

### **Art.16 – ATRIBUTIILE ADMINISTRATORILOR**

- verifica si monitorizeaza operatiunile de incasari si plati;
- verifica si monitorizeaza operatiunile de cumparare si vanzare de bunuri si mijloace circulante;
- verifica si monitorizeaza incheierea, modificarea si rezileaza contractele in care societatea este parte;
- stabileste tactica si strategia de marketing;
- angajeaza si concediaza **personalul de conducere al societatii pe baza organigramei aprobate de AGA** si stabileste drepturile si obligatiile acestuia, fisele de post cu respectarea prevederilor legale in vigoare;
- monitorizeaza registrele prevazute de lege;
- mandateaza reprezentarea societatii in relatiile cu tertii, dupa caz;
- efectueaza toate operatiunile necesare realizarii obiectului de activitate al societatii;
- in termen de 3 luni de la incheierea exercitiului economico-financiar supune aprobarii adunarii generale raportul cu privire la activitatea societatii, bilantul, contul de profit si pierderi pe anul precedent precum si programul de activitate si proiectul de buget pe anul in curs;
- rezolva orice alte probleme date prin lege sau prin hotarare a adunarii generale in competenta sa.



### **Art.17 – RASPUNDERILE ADMINISTRATORILOR**

Administratorul este raspunzator fata de societate pentru:

- realizarea varsamintelor efectuate de asociati;
- existenta reala a dividendelor platite asociatilor;
- monitorizeaza intocmirea si completarea corecta a registrelor societatii;
- indeplinirea riguroasa a atributiilor si sarcinilor prevazute de lege, actul constitutiv precum si a hotararilor adunarii generale.

## **CAPITOLUL V**

### **Art.18 – CONTROLUL SOCIETATII**

Atata timp cat societatea nu are cenzori, asociatii au dreptul de control asupra activitatii societatii si a registrelor acesteia. Adunarea generala va hotara asupra oportunitatii numirii unor cenzori. In cazul in care numarul asociatilor va fi mai mare de 15 numirea cenzorilor este obligatorie.

Atributiile, raspunderile si conditiile pe care trebuie sa le indeplineasca cenzorii sunt cele prevazute de lege.

### **Art.19- EXERCITIUL ECONOMICO-FINANCIAR**

Exercitiul economico-financiar incepe la data de 01 ianuarie si se incheie la 31 decembrie.

Primul exercitiu economico-financiar incepe la data constituirii legale a societatii.

### **Art.20. PERSONALUL SOCIETATII**

Schema de organizare si de personal se aproba de Adunarea generala a asociatilor.

Angajarea personalului societatii se face de catre conducerea societatii pe baza contractelor individuale de munca si a altor acte juridice prevazute de lege.

Plata salariilor personalului societatii - inclusiv a salariilor stabilite pentru administratori -, precum si a celorlalte drepturi salariale se va face potrivit legislatiei in vigoare.

Cuquantumul salariilor administratorilor se stabileste de catre Adunarea generala, iar cel al restului de personal, de catre Conducerea societatii

### **Art. 21. CONTURILE SOCIETATII**

1. Conturile societatii, atat in lei, cat si cele in valuta, se vor deschide la bancile autorizate din Romania

2. Alimentarea conturilor se face din aportul la capitalul social subscris, din incasarile societatii, din imprumuturi, credite, precum si din alte surse, potrivit legii.

### **Art.22. EVIDENTA CONTABILA**

1. Evidenta contabila a societatii, inclusiv bilantul contabil si contul de profit si pierderi, se vor tine in lei si in limba romana.
2. Valuta convertibila se va evidentia distinct iar inregistrarea si evidenta acesteia in lei se va efectua la cursul de referinta a BNR, la data efectuarii operatiunii.
3. Orice operatiune patrimoniala se consemneaza in momentul efectuarii ei, in inscrisuri care vor sta la baza inregistrarilor in contabilitate, dobandind astfel calitatea de documente justificative.
4. Evidenta contabila se organizeaza si se conduce potrivit legii si normelor metodologice elaborate de Ministerul Finantelor.
5. Bilantul contabil, contul de profit si pierderi si raportul de gestiune se vor intocmi in mod obligatoriu anual, precum si in situatia lichidarii societatii.

### **Art. 23. CALCULAREA SI REPARTIZAREA PROFITULUI**

1. Profitul societatii se stabileste prin bilant. Pentru determinarea acestui profit se va deduce din profitul anual fondul de rezerva, care va fi de pana la 5 % din totalul profitului prevazut in bilantul anual, constituirea acestuia facandu-se pana va atinge 5 % din capitalul social.
2. Adunarea generala poate stabili cota-parte din profit pentru constituirea de fonduri pentru dezvoltare, investitii, reparatii capitale si alte fonduri prevazut de lege.
3. Profitul rezultat constituie baza de calcul pentru stabilirea impozitului datorat bugetului de stat.
4. Dupa deducerea impozitului legal datorat bugetului de stat, profitul realizat se stabileste pe cote-parti, sub forma dividendelor ce se platesc fiecarui asociat proportional cu aportul fiecaruia la capitalul social si cu activitatea fiecaruia in cadrul societatii, in baza hotararilor Adunarii generale in acest sens.
5. In cazul in care societatea inregistreaza pierderi, asociatii sunt obligati sa analizeze cauzele si sa ia masurile ce se impun.

### **Art. 24. CONTROLUL ASOCIATILOR**

1. Oricare dintre asociati are dreptul de a verifica situatia financiara a societatii, de a cere si a primi date privind situatia patrimoniului, a veniturilor si a pierderilor, si orice alte date legate de activitatea sociala si au acces la documentele acesteia. Solicitantul va depune in scris o solicitare in acest sens si va primi raspuns in cel mai scurt timp dar nu mai mult de 30 de zile.
2. Pentru efectuarea unor operatii de verificare si certificare a bilanturilor si a altor operatiuni financiar-contabile si de trezorerie, asociatii care detin cel putin 51% din capitalul social au dreptul de a cere folosirea serviciilor unei societati specializate sau ale unor experti contabili autorizati, inclusiv prin compartimentele de specialitate ale asociatului majoritar.

### **Art. 25. GESTIUNEA SOCIETATII**

1. Gestionarea societatii **poate** fi controlata de cenzor sau auditor autorizat in coformitate cu prevederile legislative in vigoare.
2. Cenzorii sau auditorii se reunesc la sediul social, daca nu au stabilit un alt loc si pot lucra individual sau colectiv. Asupra raporturilor ce vor fi prezentate Adunarii generale vor conlucra toti cenzorii, iar in cazul neconcordanțelor, se vor intocmi rapoarte separate.
3. Intrunirile sunt convocate de directorul general, de presedintele consiliului de administratie sau de asociatii care detin cel putin 51% din capitalul social.

### **Art.26. ATRIBUTIILE SI RESPONSABILITATEA CENZORILOR**

1. Cenzorul sau auditorul are urmatoarele atributii
  - a) pe perioada exercitiului financiar supravegheaza gestiunea societatii, are drept de control asupra evidentei societatii, a modului in care sunt folosite mijloacele fixe, circulante si fondurile banesti, titlurile de valoare ale societatii, intocmind si prezentand directorului general, presedintelui Consiliului de administratie si Adunarii generale rapoarte privind observatiile facute si eventualele propuneri;
  - b) la inchiderea exercitiului financiar, verifica daca bilantul si contul de profit si pierderi sunt legal elaborate si in concordanta cu registrele, daca acestea sunt tinute regulamentar si daca evaluarea patrimoniului a fost facuta conform normelor stabilite pentru elaborarea bilantului, prezentand un raport scris in care specifica observatiile facute si propunerile privind modificarea sau aprobarea bilantului contabil si a contului de profit si pierderi;

- c) poate cere convocarea Adunarii generale, in cazul in care aceasta nu este convocata de Presedintele Consiliului de administratie sau cand se ivesc situatii ce necesita o rezolvare urgenta;
  - d) controleaza daca dispozitiile legale ale actului constitutiv si ale Adunarii generale sunt respectate de catre administratori sau de catre lichidatori;
  - e) indeplineste orice alte atributii prevazute de lege, de actul constitutiv sau de hotararile Adunarii generale a asociatilor.
2. Cenzorii sau auditorii raspund in fata societatii conform legii, putand fi revocati sau suspendati de Adunarea generala.

#### **Art.27 – BILANTUL CONTABIL, EVIDENTA CONTABILA**

Societatea intocmeste anual bilantul si contul de profit si pierderi si tine evidenta activitatii economico-financiare conform reglementarilor legale in materie. Bilantul si contul de profit si pierderi se depun in copie la administratia financiara si la Oficiul Registrului Comertului.

Evidenta contabila a societatii se intocmeste si se tine in lei. Cheltuielile ocazionate de constituirea societatii se preiau de aceasta si se evidentiaza in bilantul primului exercitiu economico-financiar.

#### **Art.28 – PIERDERILE SOCIETATII**

In cazul inregistrarii de pierderi asociatii prin adunarea generala vor analiza cauzele acestora luand masuri de recuperare conform prevederilor legale in vigoare.

#### **Art.29 – ANGAJAREA PERSONALULUI SOCIETATII**

Angajarea personalului se face in limita posturilor stabilite prin schema de organizare aprobata de adunarea generala. Conditiiile de angajare sunt negociate intre conducerea societatii si personalul angajat si se inscriu in contractele de munca si / sau in contractele de prestari servicii care dupa semnare de parti se inregistreaza la Camera de munca.

Raporturile de munca sunt supuse reglementarilor din legislatia muncii in vigoare.

#### **Art. 30. EXCLUDEREA ASOCIATILOR**

1. Poate fi exclus din societate:
  - a) asociatul care a devenit legalmente incapabil;
  - b) asociatul care nu-si indeplineste obligatiile potrivit prezentului Act constitutiv sau in cazul in care actioneaza impotriva intereselor societatii;
  - c) asociatul care nu-si efectueaza aportul la care s-a obligat;
  - d) asociatul administrator care comite fraude in dauna societatii sau se serveste de semnatura asociatilor sau de capitalul social in folosul lui sau al altora.
2. Excluderea se cere instantei judecatoresti de oricare asociat sau de Adunarea generala dupa ramanerea sa definitiva, urmand a fi publicata in Monitorul Oficial, inmatriculata in Registrul Comertului si inregistrata la Directia Generala a Finantelor Publice.
3. Asociatul exclus, pe de o parte, raspunde de pierderi, iar pe de alta parte, are dreptul si la profit pana in ziua excluderii sale, dar nu va fi indrituit sa solicite regularizarea lor financiara pana ce acestea nu vor fi repartizate conform clauzelor prezentului Act constitutiv.

4. Asociatul exclus are dreptul la restituirea contravalorii aportului sau la capitalul social, evaluat oficial la data respectiva, dupa deducerea eventualelor creante ale societatii din contravaloarea aportului mai sus mentionat.

## **CAPITOLUL VI**

### **Art.31– MODIFICAREA FORMEI JURIDICE**

Societatea se va putea transforma intr-o alta forma de societate prin hotararile adunarii generale a asociatilor si cu respectarea procedurii prevazute de lege.

### **Art.32. DIZOLVAREA SOCIETATII**

Societatea comerciala poate fi dizolvata pentru motivele si cu respectarea procedurii prevazute de lege. Dizolvarea societatii se inscrie in Registrul Comertului si se publica in Monitorul Oficial.

1. Dizolvarea societatii da dreptul fiecarui asociat sa ceara deschiderea procedurii lichidarii acesteia urmatoarele:

- a) trecerea timpului stabilit pentru durata societatii;
- b) imposibilitatea realizarii obiectului de activitate al societatii sau realizarea acestuia;
- c) declararea nulitatii societatii;
- d) hotararea Adunarii generale;
- e) hotararea tribunalului, la cererea oricarui asociat, pentru motive temeinice;
- f) falimentul societatii;
- g) in orice alte situatii, prin hotararea Adunarii generale a asociatilor, luata cu unanimitate de voturi.

### **Art.33 – LICHIDAREA SOCIETATII**

In caz de dizolvare societatea urmeaza a fi lichidata. Pentru lichidare se numesc unul sau mai multi lichidatori care preiau atributiile si raspunderile administratorilor al caror mandat inceteaza. Actul de numire al lichidatorilor sau sentinta care ii tine locul se depune prin grija lichidatorilor la Oficiul Registrului Comertului pentru a fi inscrise si publicate in Monitorul Oficial. Executarea operatiunilor privind lichidarea societatii se fac conform prevederilor prevazute de lege.

1. Lichidarea societatii se face de catre unul sau mai multi lichidatori, numiti de Adunarea generala. Acestia vor putea fi persoane fizice sau juridice.

Din momentul intrarii in functiune a lichidatorilor, mandatul administratorilor inceteaza, acestia nemaiputand intreprinde noi operatiuni in numele societatii.

Lichidatorii au aceeasi raspundere ca si administratorii.

Lichidatorii isi indeplinesc mandatul sub controlul Adunarii generale.

Lichidatorii pot aparea in fata instantelor judecatoresti si pot incheia tranzactii si compromisuri cu creditorii societatii.

Lichidatorii pot instiinta pe creditorii, printr-un anunt public, despre lichidarea societatii, cerandu-le sa-si prezinte pretentiile intr-o anumita perioada fixata. Creditorilor cunoscuti societatii li se va trimite un anunt separat.

Lichidatorii care efectueaza noi operatiuni, ce nu sunt necesare scopului lichidarii, sunt raspunzatori, personal si in solidar, de executarea acestora.

Din sumele rezultate din lichidarea societatii vor fi satisfacuti creditorii privilegiati si apoi ceilalti creditorii.

Lichidatorii vor intocmi bilantul de lichidare si vor face propuneri de repartizare intre asociati a rezultatelor financiare ale lichidarii, conform calculului si repartizarii beneficiilor si pierderilor,

aprobat de Adunarea generala, tinandu-se cont de cotele de participare ale acestora la capitalul social, precum si de activitatea efectiva a fiecaruia la bunul mers al societatii.

Pe baza bilantului de lichidare, lichidatorii vor intocmi acte, in forma autentica, ce vor urma cursul impus de lege. Dupa terminarea lichidarii, lichidatorii trebuie sa ceara radierea societatii din registrul comertului.

Toate documentele emise de societate in perioada lichidarii vor contine denumirea societatii, urmata de cuvintele „societate in lichidare”.

Dupa terminarea lichidarii, lichidatorii cer radierea societatii din Registrul Comertului.

#### **Art.34 – LITIGII**

Litigiile intervenite in legatura cu executarea obligatiilor prevazute in actul constitutiv si litigiile cu tertii sunt de competenta instantelor de judecata dupa incercarea de solutionare a lor pe cale amiabila intre parti.

Litigiile intervenite in cazul raporturilor cu partenerii de afaceri se pot solutiona si prin arbitraj in conditiile stabilite cu acestia prin contractele comerciale.

Litigiile de munca cu personalul angajat se solutioneaza in conformitate cu legislatia muncii in vigoare.

#### **Art.35 – MODIFICAREA ACTULUI CONSTITUTIV**

Actul constitutiv poate fi modificat prin acordul asociatilor, cu respectarea conditiilor de forma si publicitate prevazute de lege.

#### **Art.36 – DISPOZITII FINALE**

Prevederile acestui ACT CONSTITUTIV se completeaza cu dispozitiile legale care reglementeaza infiintarea si functionarea societatilor comerciale.

Președinte de ședință,  
Găină Vasilică

*Găină Vasilică*

