



ROMÂNIA

CONSILIUL LOCAL PREJMER  
Județul Brașov

Strada Mare Nr. 565, 507165, Prejmer, România

Tel: +40 268 362003  
Fax: +40 268 362363

Web: www.primariaprejmer.ro  
E-mail: primaria.prejmer@yahoo.com



## HOTĂRÂREA NR. 69 Din 30.08.2018

**Obiect: modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local nr. 49/04.08.2015 privind aprobarea Regulamentului de gospodărire a comunei Prejmer, județul Brașov**

Consiliul local al comunei Prejmer întrunit azi 30.08.2018 în ședință ordinară,

Văzând raportul întocmit de compartimentul din cadrul aparatului de specialitate al primarului nr. 13570/22.08.2018, rapoartele nr. 13909/27.08.2018, nr. 13827/27.08.2018 și nr. 13827/27.08.2018 ale comisiilor de specialitate a consiliului local Prejmer, dezbaterile în plenul ședinței,

Având în vedere prevederile O.G. nr.21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, actualizată,

Ținând cont de prevederile O.G. nr. 2/2001 actualizată, privind regimul juridic al contravențiilor,

În temeiul art. 36 și art. 45 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale republicată, cu modificările și completările ulterioare;

### HOTĂRĂȘTE

**Art 1.** Se aprobă modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local nr. 49/04.08.2015 privind aprobarea Regulamentului de gospodărire a comunei Prejmer, județul Brașov, conform anexei parte integrantă din prezenta.

**Art. 2.** Constatarea și sancționarea contravențiilor se va face de către Primarul comunei Prejmer sau de către persoanele împuternicite de acesta.

**Art. 3.** Primarul comunei va asigura aducerea la îndeplinire a prezentei.

Președinte de ședință,  
Găină Vasilică



Avizat Secretar,  
Bălășcău Bianca

Număr consilieri în funcție - 15

Număr de consilieri prezenți la ședință - 14

Hotărârea a fost adoptată: 13 voturi pentru și o abținere (dl. Pozmoșan F.)

Difuzare: 1-Colecție, 2-Instituția Prefectului Brașov, 3-Dosar A,4/2016, 4-Primar, 5 - S.F.C.I.T., 6- SC Hidro-Sal Com SRL.

**REGULAMENT  
PRIVIND BUNA GOSPODĂRIRE A COMUNEI PREJMER**

Consiliul Local al comunei Prejmer și Primarul comunei Prejmer răspund de organizarea, conducerea, îndrumarea, coordonarea și controlul întregii activități de gospodărire și înfrumusețare a localităților, de păstrarea ordinii și curățeniei în comunei Prejmer.

Organizarea, derularea și participarea la activitățile edilitar-gospodărești constituie o obligație permanentă a Consiliului Local, a Primarului, a autorităților și instituțiilor publice, a agenților economici, cu sau fără personalitate juridică, precum și a cetățenilor comunei Prejmer.

**Cap. I OBLIGAȚIILE ȘI RĂSPUNDERILE CONSILIULUI LOCAL ȘI ALE PRIMARULUI COMUNEI PREJMER**

Consiliile locale, precum și primarii au obligația să asigure în condițiile legii:

- a) măsurile necesare pentru protecția sănătății publice, cu sprijinul și sub supravegherea organelor de specialitate ale statului;
- b) măsuri corespunzătoare pentru conservarea și protecția mediului;
- c) prevenirea poluării accidentale a mediului sau a surselor și cursurilor de apă, prin depozitarea necontrolată a deșeurilor de către agenții economici sau de către cetățeni;
- d) realizarea unor sisteme moderne de colectare, depozitare, transport și prelucrare a deșeurilor și gunoaielor; amenajarea unor locuri speciale de depozitare în fiecare localitate;
- e) respectarea prevederilor legale și a documentațiilor de amenajarea teritoriului și urbanism aprobate, precum și a normelor privind executarea construcțiilor;
- f) curățenia străzilor, pietelor și a celorlalte locuri publice, îndepărtarea zăpezii, a gheții de pe străzi și trotuare, colectarea și depozitarea reziduurilor menajere și stradale, sortarea și valorificarea resurselor materiale re folosibile;
- g) repararea și întreținerea străzilor, a drumurilor comunale, podurilor, podețelor, curățarea și amenajarea șanțurilor, modernizarea drumurilor existente și realizarea unor drumuri comunale noi;
- h) finalizarea construcțiilor începute;
- i) întreținerea în buna stare a construcțiilor existente, repararea și zugrăvirea periodică a acestora;
- j) organizarea de acțiuni pentru salubritatea și igienizarea localităților;
- k) curățenia și salubritatea digurilor și a malurilor, a cursurilor de apă, asanarea terenurilor insalubre și prevenirea poluării apelor;
- l) repararea, întreținerea și modernizarea rețelei de distribuție a apei;
- m) canalizarea și epurarea apelor uzate și pluviale;
- n) buna organizare și funcționare a transportului în comun, păstrarea curățeniei și aspectului corespunzător al vehiculelor, întărirea ordinii și disciplinei;
- o) respectarea strictă a normelor igienico-sanitare în piețele agro-alimentare, în târguri și oboare;
- p) amenajarea, potrivit planului urbanistic general, și întreținerea spațiilor verzi, a parcurilor, grădinilor publice, a terenurilor de sport și de joacă pentru copii, a celorlalte locuri publice de agrement;
- r) păstrarea curățeniei și respectarea normelor igienico-sanitare în cinematografe, teatre, săli de sport, stadioane și în celelalte unități de cultură și sport aflate în proprietatea unității administrativ-teritoriale sau în administrarea consiliului local;
- s) păstrarea, conservarea, repararea și restaurarea, în condițiile legii, a monumentelor de pe teritoriul comunei sau orașului.

## **Cap. II OBLIGAȚIILE INSTITUȚIILOR PUBLICE, ALE AGENȚILOR ECONOMICI ȘI ALE CELORLALTE PERSOANE JURIDICE**

Instituțiile publice, agenții economici și celelalte persoane juridice, le revin următoarele obligații:

a) să întretină în stare corespunzătoare imobilele în care își desfășoară activitatea, prin efectuarea lucrărilor de reparații, amenajări și a altor lucrări specifice;

b) să asigure repararea, spălarea geamurilor și a vitrinelor, înlocuirea celor sparte, întreținerea firmelor și a fatadelor imobilelor în care își desfășoară activitatea, inclusiv spălarea, curățarea și zugrăvirea periodică a acestora;

c) să asigure curățenia la locurile de depozitare a materialelor în curțile interioare și pe celelalte terenuri pe care le detin, precum și pe caile de acces;

d) să asigure igiena în imobilele și incintele detinute sub orice formă, prin activități de curățare, dezinsecție și deratizare;

e) să depoziteze corespunzător reziduurile menajere, industriale, agricole, precum și materialele re folosibile;

f) să efectueze și să mențină curățenia trotuarelor, a părții carosabile a străzii sau a drumului, a locurilor de parcare pe care le folosesc și să îndepărteze zăpada și gheata de pe trotuarele din dreptul imobilelor și incintelor în care își desfășoară activitatea, potrivit normelor stabilite de consiliile locale;

g) să respecte măsurile stabilite de consiliile locale și județene pentru asigurarea igienei publice și curățeniei în localități;

h) să asigure curățarea mijloacelor de transport și a utilajelor la intrarea acestora pe drumurile publice.

## **Cap. III OBLIGAȚIILE CETĂȚENILOR**

Cetățenii au următoarele obligații:

a) întreținerea și curățenia locuințelor pe care le detin în proprietate sau cu chirie, a anexelor gospodărești, a curților și împrejmuirilor acestora;

b) curățarea fatadelor locuințelor și a altor construcții amplasate la frontul străzii, tencuirea și zugrăvirea periodică a acestora, potrivit măsurilor stabilite de consiliile locale;

c) finalizarea construcțiilor începute, pe baza autorizațiilor eliberate de primari, în condițiile și în termenele stabilite de acestea;

d) repararea și întreținerea instalațiilor aferente imobilelor;

e) menținerea curățeniei pe trotuare, pe partea carosabilă a străzii sau a drumului, pe porțiunea din dreptul gospodăriei și a locurilor de parcare pe care le folosesc;

f) îndepărtarea zăpezii și a gheții de pe trotuarele din dreptul imobilelor în care locuiesc sau pe care le folosesc în alte scopuri;

g) păstrarea curățeniei pe arterele de circulație și în locurile publice;

h) respectarea măsurilor stabilite de consiliile locale și județene pentru asigurarea igienei publice și a curățeniei în localități;

i) depozitarea reziduurilor menajere și a gunoaielor numai în locurile special amenajate de autoritățile administrației publice locale;

j) curățarea mijloacelor de transport la intrarea acestora pe drumurile publice.

k) curățarea și întreținerea santurilor, rigolelor și podetelor aferente proprietății.

Asociațiile de proprietari vor prelua, potrivit prevederilor legale, unele dintre obligațiile ce revin cetățenilor, și răspund pentru realizarea acestora în fața autorităților administrației publice locale.

Operatorul de salubritate SC Hidro Sal Com Srl, are obligatia de a verifica ducerea la indeplinire a prevederilor prezentului Regulament , iar in situatia in care constata neindeplinirea acestora , acesta va sesiza in scris cetatenii, persoanele fizice si juridice institutiile publice si agentii economici si sa propuna prestarea unor servicii de intretinere spatii verzi , decolmatare si intretinere rigole, la tarifele percepute de catre operator, astfel:

- tuns, greblat, adunat, incarcat si transportat vegetatie la groapa de gunoi-0,50 lei/mp
- decolmatare rigole de vegetatie si aluviuni si incarcat , transportat la groapa de gunoi-0,48 lei/mp
- maturat stradal manual si nincarcat –transportat-0,20 lei/mp
- colectat, transportat, depozitat resturi vegetale, deseuri rezultate din constructii, moloz-69,39/lei/mc.

#### Cap. IV DISPOZIȚII FINALE

Nerespectarea sau neîndeplinirea obligațiilor stabilite în prezenta anexă atrage răspunderea contravențională, după caz, a persoanelor vinovate și se sancționează potrivit OG nr.2/2001, privind regimul juridic al contravențiilor, de către Primarul comunei Prejmer și persoanele împuternicite prin dispoziție a Primarului, după cum urmează:

- a) cu amendă de 100 – 200 lei - pentru nerespectarea obligațiilor prevăzute în Cap. III - lit. a, b, d, e, g și h;
- b) cu amendă de 300 - 500 lei - pentru nerespectarea obligațiilor prevăzute în Cap. II – lit. b și f și în Cap. III – lit. c, f și k;
- c) cu amendă de 500 – 700 lei – pentru nerespectarea obligațiilor prevăzute în Cap. II – lit. a,c și d;
- d) cu amendă de 500 – 1.000 lei - pentru nerespectarea obligațiilor prevăzute în Cap. II – lit. g și h și în Cap. III – lit. j;
- e) cu amendă de 1.000 lei - pentru nerespectarea obligațiilor prevăzute în Cap. III – lit. i;
- f) cu amendă de 1.500 – 2.000 lei - pentru nerespectarea obligațiilor prevăzute în Cap. II – lit. e.

Președinte de ședință  
Găină Vasilică

