



COMUNICAT

Referitor la H.C.L. nr. 40 din data de 29.07.2014 privind aprobarea unei Scheme de ajutor de minimis reprezentând scutiri de la plata majorărilor de întârziere și penalităților aferente impozitelor și taxelor locale, chiriilor, redevențelor și altor obligații la bugetul local, datorate de către societățile comerciale/cooperatiste care au calitatea de contribuabili ai bugetului local al Comunei Prejmer.

Modalități de implementare a schemei

(1) Pentru a beneficia de scutire, societățile comerciale/cooperatiste solicitante vor depune până la data de 30.11.2014 inclusiv, la registratura Primăriei Comunei Prejmer o cerere temeinic justificată pentru impozitele și taxele locale, chirii, redevențe și alte venituri la bugetul local, însoțită de următoarele documente justificative:

- situațiile financiar - contabile aferente perioadei de referință;
- Codul unic de înregistrare sau codul fiscal al societății;
- în cazul în care sunt clădiri, terenuri, mijloace de transport și taxe hoteliere, etc., nedeclarate, precum și modificări (intrări/ieșiri) în cursul anului, aferente conturilor de terenuri, clădiri, mijloace de transport, taxă hotelieră, etc., se vor prezenta documentele justificative aferente, respectiv: contract de vânzare - cumpărare și factura, raportul de reevaluare efectuat asupra proprietăților deținute și procesul - verbal încheiat în urma ședinței Consiliului de Administrație, prin care s-a aprobat noua valoare a clădirii, procesele verbale de recepție aferente lucrărilor de construire/modernizare cuprinse în autorizațiile de construire, cu valoarea finală a lucrărilor recepționate;
- declarație pe proprie răspundere, dată de reprezentantul legal al societății comerciale/cooperatiste beneficiare în formă scrisă și autentificată la notar cu privire la faptul că aceasta nu se află în stare de insolvență, lichidare sau dizolvare, afacerea să nu fie condusă de un administrator sau lichidator judiciar, să nu aibă restricții asupra activităților sale comerciale, iar acestea să nu fie puse la dispoziția creditorilor;
- declarație pe proprie răspundere dată de reprezentantul legal al societății comerciale/cooperatiste beneficiare în formă scrisă și autentificată la notar cu privire la faptul că nu este societate aflată în dificultate, în sensul privind ajutorul de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor aflate în dificultate publicate în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. C244/01.10.2004, însoțită de bilanțurile contabile ale perioadei de referință;
- declarație pe propria răspundere dată de reprezentantul legal al societății comerciale/cooperatiste beneficiare în formă scrisă și autentificată la notar cu privire la faptul că aceasta nu a făcut obiectul unei decizii a Comisiei Europene de recuperare a unui ajutor de stat sau în cazul în care a făcut obiectul unei astfel de decizii, aceasta a fost deja executată și creanța integral recuperată;
- declarație pe proprie răspundere dată de reprezentantul legal al societății comerciale/cooperatiste beneficiare în formă scrisă și autentificată la notar în care să se indice expres faptul că societatea nu desfășoară activități exceptate de prezenta schemă nici ca obiect principal și nici ca obiect secundar de activitate.

- declarație pe propria răspundere dată de reprezentantul legal al societății comerciale/cooperatiste beneficiare în formă scrisă și autenticată la notar privind orice alt ajutor de minimis primit pe perioada ultimilor 2 ani fiscali și a anului fiscal curent.

Notă: Declarațiile notariale pe proprie răspundere precizate la alin. (1) pot fi prezentate separat, sau pot fi cuprinse într-un singur înscris.

(2) Cuantumul scutirii pentru fiecare beneficiar este reprezentat de cuantumul majorărilor/penalităților de întârziere aferente impozitului, taxei, chiriei, redevenței sau altei obligații, achitate integral, în condițiile prezentei proceduri.

(3) Cererea privind scutirea de la plata majorărilor/penalităților de întârziere aferente impozitelor, taxelor locale, chiriilor, redevențelor și altor obligații bugetare va fi analizată în termen de 30 zile de la data înregistrării de către serviciul de specialitate din cadrul Primăriei Comunei Prejmer. În urma analizei efectuate, se va întocmi un referat de către serviciul de specialitate, care va fi supus spre aprobare primarului Comunei Prejmer, fără a fi necesară aprobarea fiecărei cereri prin hotărâre de consiliu. În baza referatului de acordare/neacordare, se va emite serviciul de specialitate impozite și taxe, privind acordarea/neacordarea facilității.

(4) Operarea efectivă a facilităților acordate se va efectua în baza referatului aprobat de către primarul Comunei Prejmer, a deciziei de calcul a majorărilor/penalităților de întârziere aferente impozitelor și taxelor, chiriilor, redevențelor și altor obligații datorate bugetului local al Comunei Prejmer pentru care sunt îndeplinite condițiile prevăzute de prezenta procedură și vor fi scăzute din evidențele fiscale/nefiscale, despre acest lucru fiind înștiințată entitatea ce a depus cererea.

(5) Serviciul Financiar Contabil – Impozite și Taxe verifică:

- îndeplinirea condiției privind achitarea integrală, la data solicitării, a impozitelor și taxelor locale, chiriilor, redevențelor sau altor obligații datorate bugetului local al Comunei Prejmer, pentru care se solicită scutirea; situațiile financiar-contabile; declarațiile depuse de solicitant, precum și respectarea oricărei alte prevederi a prezentei proceduri.

(6) În cazul în care entitatea nu este eligibilă raportat la condițiile prezentei proceduri, serviciul de specialitate îi comunică în scris acest lucru.

Întocmit,
Petric Alexandru

